

Regulamin

Stoisk handlowych podczas imprez organizowanych przez Janowski Ośrodek

Kultury w dniach 10-11 sierpień 2024 roku.

Impreza plenerowa „**Gryczaki 2024**” odbędzie się w dniach **10-11 sierpnia 2024 r.** w godzinach 14.00-23.00 na terenie trawiastym przy ulicy **Świerdzowej** w Janowie Lubelskim – **ZOOM NATURY**.

Impreza „**Gryczaki 2023**” jest imprezą otwartą.

1. Na terenie imprezy obowiązuje **zakaz sprzedaży** i spożywania alkoholi z wyjątkiem piwa (umowa na wyłączność).
2. Stoiska handlowe mogą być organizowane przez podmioty gospodarcze oraz inne uprawnione osoby, za zgodą dyrektora Janowskiego Ośrodka Kultury w Janowie Lubelskim.
3. **Osobą upoważnioną** do udzielania wszelkich informacji dotyczących handlu i stoisk handlowych podczas trwania imprezy jest **Andrzej Wojtan**, tel. **509 499 599**.
4. **Rezerwacja stoiska** może być dokonana przez przesłanie e-maila lub SMS-em. e-mail do korespondencji **jok_andrzejw@onet.eu**, SMS tel. **509 499 599**

O pierwszeństwie rezerwacji decyduje data i godzina zgłoszenia. **Opis rezerwacji musi zawierać:** dane rezerwującego (imię i nazwisko lub nazwa firmy(NIP), rodzaj branży , tel. kontaktowy, nr stoiska, rodzaj używanego napięcia do urządzeń 230V czy trójfazowy. **Organizator potwierdza przesłane rezerwację e-mailem lub SMS z opisem .**

a) Rezerwujący może dokonać tylko jednej rezerwacji stoisk danej branży którą jest zainteresowany.

Nie przyjmujemy rezerwacji telefonicznej.

5. **Organizator zapewnia** dostawę prądu do stoisk handlowych w zakresie jednofazowego napięcia 230 V i trójfazowego 400 V tzw. „SIŁY”
6. **Wpłata za stoisko handlowe** – przelew bankowy na konto Janowskiego Ośrodka Kultury w terminie do **trzech dni roboczych** od daty rezerwacji potwierdzonej przez organizatora (SMS-em lub e-mailowo).
7. **Brak wpłaty za rezerwację w ciągu trzech dni powoduje anulowanie rezerwacji, rezerwacja zostaje automatycznie przeniesiona na następną osobę z listy oczekujących.**
8. Podmioty (stoiska) postawione podczas imprezy bez dokonanej opłaty będą usuwane z terenu imprezy.

9. Zabrania się pod rygorem odstąpienia od umowy samowolnego powiększania określonej wcześniej i przydzielonej powierzchni handlowej, wystawiania towarów bądź reklam poza obręb stoiska i umieszczania w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska.

10. Obowiązujące stawki/opłaty za stoiska dotyczą dwóch dni podczas imprezy plenerowej „Gryczaki 2024” w Janowie Lubelskim w dniach **10-11 sierpnia 2024 r.**

Stoiska handlowe

a) stoiska nr 1 i 2	(6 mb max) – zapiekanki, frytki, hot dog, hamburger,	1 200 złotych brutto
b) stoiska nr 3 i 4	(6 mb max) – prażona kukurydza, wata cukrowa, sprężynki ziemniaczane,	1 000 złotych brutto
c) stoiska nr 5 i 6	(6 mb max) – lody, gofry, napoje,	1 000 złotych brutto
d) stoiska nr 7 i 8	(6 mb max) – żelki, sorbet, słodczyce	1 000 złotych brutto
e) stoisko nr 9	13 mb max – zabawki, balony,	1 100 złotych brutto
f) stoisko nr 10	15 mb max – zabawki, balony,	1 300 złotych brutto
g) stoiska nr 11 i 12	(6 mb max) – biżuteria, okulary, kosmetyki, ceramika	700 złotych brutto
h) stoiska nr 13 i 14	(6 mb max) - oscypek i inne sery,	800 zł brutto
i) stoiska nr 15 i 16	(6 mb max) – kwiaty, sadzonki,	600 złotych brutto
j) stoiska nr 17 i 18	(6 mb max) – przyprawy, zielarstwo, oleje na zimno tłoczone	700 złotych brutto
k) stoiska nr 19 i 20	(6 mb max) – wyroby piekarnicze,	900 złotych brutto
l) stoiska nr 21 i 22	(6 mb max) – wyroby cukiernicze, chałwa, słodczyce, oliwki,	1 000 zł brutto
m) stoiska nr 23 i 24	(6 mb max) – Miody	600 złotych brutto
n) stoiska nr 25 i 26	(6 mb max) – tatuaże, malowanie twarzy, włosów , ceramika	600 złotych brutto
o) stoiska nr 27 i 28	(6 mb max) - napoje (butelkowane, rozlewane urządzeń)	600 złotych brutto
p) stoiska nr 29 i 30	(6 mb max) - odzież, odzież z haftem komputerowym, folia flex	800 złotych brutto

- I.** Handlujący zobowiązany jest do podania przy rezerwacji stoiska, potrzeb energetycznych maksymalnej mocy niezbędnej dla wszystkich wystawianych swoich urządzeń. **Bardzo ważne !!!**,
- II.** Handlujący podczas rezerwacji stoiska może wybrać tylko jedno stoisko handlowe ze swojej branży działalności.
- III.** Handlujący zobowiązuje się do rozstawienia stoiska w sposób nie zagrażający życiu i zdrowiu uczestników imprezy, z zachowaniem wymogów przewidzianych przepisami prawa.
- IV.** Handlujący zobowiązany jest do prowadzenia swojej działalności w sposób nie zakłócający spokoju innych wystawców (właściwe, ciche odtwarzanie muzyki przy stoisku).
- V.** Handlujący zobowiązany jest do zajmowania wyłącznie powierzchni handlowej, za którą uiścić opłatę- pod względem miejsca i powierzchni.
- VI.** Minimalna powierzchnia stoiska handlowego powinna wynosić **4 mb x 2m**. Miejsca pod stoiska są wyznaczane przez Organizatora, według kolejności przesłania zgłoszenia na e-mail lub SMS. Potwierdzenie rezerwacji następuje w momencie dokonania zapłaty (przelew) w ciągu 3 dni od daty rezerwacji ustalonej z organizatorem.
- VII.** Handlujący uiszcza opłatę za dzierżawiony teren stoiska z góry za cały okres dzierżawy.
- VIII.** Handlujący zobowiązuje się do okazywania dowodu wpłaty na życzenie przedstawicieli Organizatora.
- IX.** Handlujący jest zobowiązany do zachowania swojego stoiska w czystości w obrębie 2 metrów wokół niego. W przypadku stoiska gastronomicznego Handlujący obowiązany jest do bieżącego sprzątania miejsc konsumpcyjnych. Zobowiązuje się również Handlujących na stoiskach gastronomicznych do zabezpieczenia powierzchni (polbruk, trawnik) w miejscach ich rozstawienia. W przypadku nie dostosowania się do powyższych zaleceń, Handlujący zostanie obciążony kosztami usunięcia ewentualnego zabrudzenia powierzchni.
- X.** **Zabrania się Handlującemu ustawiania przy stoisku dodatkowych urządzeń typu samochód, przyczepa.** Organizator zapewnia oddzielne miejsce parkingowe dla stoisk handlowych.
- XI.** Handlujący zobowiązuje się do sprzedaży wyrobów, które nie zagrażają uczestnikom, z bezwzględnym wyłączeniem opakowań szklanych.
- XII.** **Handlujący nie wprowadzi do sprzedaży wyrobów zastrzeżonych do wyłącznej sprzedaży dla sponsorów.** W przypadku nie zaprzestania sprzedaży w/w wyrobów stoisko handlowe zostanie usunięte z terenu imprezy, bez możliwości zwrotu uiszczonej opłaty. Bezwzględnie wyłącza się ze sprzedaży wyrobów: piwo i inne alkohole.

- XIII.** Urządzenia i przedmioty używane przez Handlującego muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa oraz muszą być dopuszczone do ogólnego użytku.
- XIV.** Handlujący zobowiązany jest do zastosowania urządzeń elektrycznych tylko i wyłącznie takich, które wymagają mocy energetycznej nie większej niż maksymalna udostępniona przez Organizatora.
- XV.** W przypadku zastosowania przez Handlującego urządzenia(eń), o większej mocy niż zgłoszonej lub udostępnionej przez Organizatora, stoisko zostanie odłączone od zasilania elektrycznego.
- XVI.** Handlujący zobowiązuje się do zabezpieczenia stoiska w przewody, przedłużacze, kable, które muszą posiadać ważne pomiary skuteczności zerowania i posiadać niezbędne do wykazania tego faktu dokumenty. W przypadku braku na stoisku ważnych pomiarów zerowania, stoisko nie zostanie dopuszczone do rozstawienia lub pomiar zostanie wykonany przez dyżurnego elektryka na koszt Handlującego. W przypadku braku zgody Handlującego na dokonanie pomiarów, stoisko zostanie odłączone od prądu.
- XVII.** Stoisko powinno posiadać własne punkty oświetleniowe. Maksymalna moc punktu nie może przekraczać **0,5 kW**.
- XVIII.** Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, uderzeniem pioruna, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.
- XIX.** Sprzedawca ubezpiecza przedmiot działalności na własny koszt i ryzyko.
- XX.** Handlujący ma prawo wjazdu na teren imprezy z zaopatrzeniem, czy też w celu rozładunku lub załadunku stoiska, samochodem osobowym lub dostawczym o dopuszczalnym ciężarze całkowitym do **12 ton** i opuści miejsce rozładunku towaru najpóźniej na godzinę przed planowaną godziną rozpoczęcia imprezy. Handlujący zostanie wpuszczony na teren imprezy jedynie za okazaniem dowodu wpłaty. Zabrania się parkowania pojazdów na terenie imprezy przy stoiskach handlowych.
- XXI.** Organizator, ze względów technicznych, zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody na wjazd pojazdów na teren imprezy.
- XXII.** W przypadku nie wstawienia się na imprezie w dniach **10-11.08.2024 r.** handlującego który wcześniej wykupił miejsce pod stoisko handlowe, Handlujący nie otrzymuje zwrot zapłaty za stoisko. Zwrot wpłaty za stoisko handlowe będzie brane pod uwagę w momencie kiedy zostanie złożone w sekretariacie organizatora do **28 lipca 2024 roku**, pismo o niemożności uczestnictwa w/w terminie imprezy plenerowej.
- XXIII.** Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za wynik finansowy Handlującego, za kradzieże z jego stoiska zarówno w dzień jak i w nocy- **brak nocnej ochrony przy stoiskach**

handlowych.

- XXIV.** Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia spowodowane siłą wyższą (warunki pogodowe – deszcze , wichury i inne zdarzenia na które nie ma wpływu).
- XXV.** W przypadku nie stosowania się do ustaleń Regulaminu organizator może usunąć sprzedawcę bez zwrotu kosztów uczestnictwa.
- XXVI.** Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
- XXVII.** **Warunki płatności:** należność za wydzierżawienie powierzchni handlowej musi być wpłacona na rachunek bankowy Janowskiego Ośrodka Kultury w Janowie Lubelskim w ciągu trzech dni od daty potwierdzenia rezerwacji stoiska handlowego przez organizatora.

Tytułem: „**Wpłata za stoisko handlowe nr ... , imię i nazwisko lub firma**”

Bank Spółdzielczy w Janowie Lubelskim,

Nr konta : **55 9410 0000 2001 1016 2284 0001**

Sporządził: Andrzej Wojtan, Janowski Ośrodek Kultury